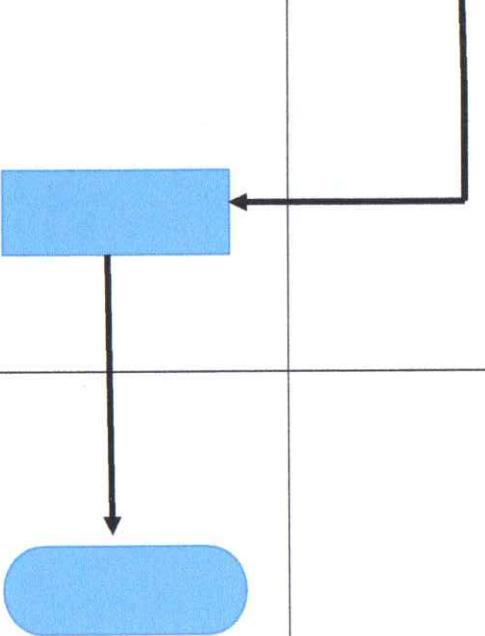




**KABUPATEN KUTAI TIMUR  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA**

<b>DASAR HUKUM</b>  1. UU No. 14 Tahun 2008; 2. UU No. 25 Tahun 2009; 3. UU No. 23 Tahun 2013; 4. PP No. 61 Tahun 2010; 5. Permendagri No. 3 Tahun 2017; 6. Perki No. 1 Tahun 2021;	<b>NOMOR SOP</b>	<i>B-000.8-3.3/9304/BKPSDM-SEK</i>
	<b>TGL. PEMBUATAN</b>	01 SEPTEMBER 2023
	<b>TGL. REVISI</b>	
	<b>TGL. EFEKTIF</b>	01 SEPTEMBER 2023
	<b>DISAHKAN OLEH</b>	KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN KUTAI TIMUR  <i>Misliansyah</i> <b>MISLIANSYAH, SE</b> NIP.197301102001121004
	<b>NAMA SOP</b>	Pemberian Dan Penyimpanan Informasi Yang Dikecualikan
<b>KETERIKATAN:</b>  1.SOP Penetapan dan Pemutakhiran Daftar Informasi Publik 2.SOP Pengujian Konsekuensi	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>	  1. Memahami tugas, fungsi dan kewenangan PPID 2. Memiliki kemampuan Pelayanan Publik 3. Menguasai peraturan perundang-undangan Keterbukaan Informasi
<b>PERINGATAN:</b>  Jika SOP ini tidak dijalankan sebagaimana mestinya maka akan melanggar ketentuan peraturan perundang - undangan	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN:</b>	  1. Lembaran Kerja dan Rencana Kerja 2. Term of Reference 3. Alat Tulis Kantor 4. Jaringan Internet
	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN:</b>	
		 - Disimpan dalam bentuk <i>softcopy</i> dan <i>hardcopy</i>

No.	Kegiatan	Pelaksana			Pendukung		Ket
		Petugas	PPID	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mengumpulkan informasi dan dokumentasi yang sudah ditetapkan sebagai informasi yang dikecualikan setelah melalui tahap pengujian konsekuensi			Berita acara pengujian konsekuensi	Setelah tahap pengujian konsekuensi	Daftar informasi yang dikecualikan	SOP Pengujian Konsekuensi
2.	Menetapkan informasi yang dikecualikan yang telah habis jangka waktu pengecualiannya menjadi infomasi publik paling lama 30 hari sebelum berakhirnya jangka waktu pengecualian melalui taap pengujian konsekuensi			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Daftar informasi yang Dikecualikan</li> <li>2. Dasar hukum Pengecualian</li> <li>3. Matriks uji konsekuensi</li> </ol>	Tentatif	Daftar informasi yang akan berakhir jangka waktu pengecualiannya	SOP Pengujian Konsekuensi

3.	Mengelola dan menyimpan dokumen informasi yang dikecualikan dalam bentuk softcopy dan hardcopy dengan mengarsipkan dokumen		SK PPID tentang Klasifikasi informasi yang dikecualikan	Tentatif	Dokumentasi informasi yang Dikecualikan	SOP Pendokumentasian dan Penyimpanan Informasi Publik
4.	Mengunggah Surat Keputusan PPID tentang klasifikasi informasi yang dikecualikan ke website resmi PPID maupun melalui saranan informasi lainnya.			Tentatif	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumentasi Informasi yang di upload ke website <a href="http://ppid.kutaitimurkab.go.id">ppid.kutaitimurkab.go.id</a></li> <li>2. Arsip</li> </ol>	